

/pieczęć nagłówkowa organizatora/

Starostwo Powiatowe
w Czarnkowie

**SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNO-FINANSOWE
Z ORGANIZACJI IMPREZY**

.....
/nazwa imprezy/

I. CZĘŚĆ MERYTORYCZNA

Miejsce organizacji imprezy:

Termin organizacji imprezy:

Liczba uczestników:

Liczba widzów:

Zasięg imprezy:

Skład komisji sędziowskiej:

.....
.....
.....
.....
.....

Sposób promocji powiatu w ramach organizowanej imprezy:

.....
.....
.....
.....
.....

II. CZĘŚĆ FINANSOWA

Dofinansowanie z budżetu Powiatu Czarnkowsko – Trzcianeckiego w kwocie:

Powyższą kwotę wydatkowano na:

Lp.	Rodzaj wydatku	Data wystawienia dokumentu	Wystawca faktury/rachunku	Nr i nazwa dokumentu potwierdzającego poniesiony wydatek	Ogólna kwota dokumentu
Razem					

Ogólny koszt imprezy: zł

Nazwa podmiotu	Kwota udzielonego wsparcia (w zł)
powiat	
inne podmioty:	
RAZEM	

.....
/data/

.....
/podpis i pieczęć organizatora/

Sprawdzono pod względem merytorycznym
(wypełnia pracownik Starostwa Powiatowego w Czarnkowie)

.....
/data/

.....
/podpis i pieczęć/