
/pieczęć nagłówekowa Szkoły/

**STAROSTWO POWIATOWE
W CZARNKOWIE**

1. Wypełnia Szkoła

**Zapotrzebowanie na środki
z budżetu Powiatu Czarnkowsko – Trzcianeckiego**

L.p.	Nazwa imprezy	Przewidywany termin organizacji imprezy	Dział-rozdział	Wysokość przyznanych środków
RAZEM				

Proszę o przekazanie środków na rachunek bankowy Szkoły:

.....

Jednocześnie zobowiązuję się do rozliczenia zadania/zadań pod względem rzeczowym i finansowym z wydatkowanych środków w terminie 30 dni po zakończeniu ich realizacji.

/podpis i pieczęć osoby uprawnionej/

_____, dnia _____

2. Wypełnia Powiat

Dyspozycja do Wydziału Finansowego Starostwa Powiatowego w Czarnkowie:

/pieczęć wydziału merytorycznego/

/klasyfikacja budżetowa/