

WYMAGANE DOKUMENTY

- Wniosek (dostępny w urzędzie lub na stronie internetowej).

Załączniki:

- kopia dokumentu na podstawie którego dokonano zbycia pojazdu,
- w przypadku załatwiania sprawy przez pełnomocnika lub przez jednego z współwłaścicieli pojazdu wymagany jest dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa - wzór do pobrania.

Do wglądu:

- dowód osobisty,
- oryginał aktualnego wyciągu z KRS i REGON (dotyczy podmiotów posiadających osobowość prawną) lub kopia potwierdzona podpisem, datą i pieczęcią osoby upoważnionej,
- oryginał zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, lub kopia potwierdzona przez osobę upoważnioną (dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą).

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Niezwłocznie, po złożeniu wniosku wraz z wymaganymi załącznikami przewidzianymi przepisami prawa.

SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

Wpis stosownej adnotacji w dowód własności.

OPŁATY

Zwolnione z opłat.

TRYB ODWOŁAWCZY

Nie przysługuje.

DODATKOWE INFORMACJE

Szczegółowe informacje w sprawie, uzyskać można w Wydziale Komunikacji oraz pod nr telefonu 67 2530160, wew. *1137, *1138, *1142, *1177, *1179

PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz.U. z 2012 poz. 1137 ze zmianami).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (Dz.U. z 2007r. Nr 186, poz. 1322 ze zmianami).